

# Beloningsbeleid en dividend beperking

Dit document bestaat uit 2 onderdelen:

- Dividend beperking en aandelenverdeling
- Het beloningsbeleid van shs

## Dividend en aandelenverdeling

### Geen dividend uitkering

We hebben bij de oprichting van Studenten Helpen Scholieren b.v. de keuze gemaakt om winst niet uit te keren aan de aandeelhouders, maar alle winst te investeren in onze missie en de duurzaamheid van de organisatie. Dit betekent dat wij **geen** winstuitkering geven aan de aandeelhouders. De eigenaren van de organisatie verdienen niet méér aan SHS dan hun salaris.

Wij hebben de afschaffing van dividend vastgelegd in onze aandeelhoudersovereenkomst, een overeenkomst die alle drie de aandeelhouders tekenen. Wij hebben intern besproken en voorgelegd aan onze notaris of dit ook statutair kon worden vastgelegd. Wij hebben er voor gekozen om vooralsnog niet in onze statuten vast te leggen dat wij een dividendbeperking opnemen.

Ten eerste is het complex en duur proces om een dividendbeperking statutair vast te leggen. Ook willen wij een goed plan hebben liggen hoe wij dit goed kunnen borgen in de statuten voordat we het statutair vastleggen.

Dit betekent echter niet dat wij afzien van een (volledige) beperking van dividenduitkeringen op te nemen in onze statuten. Wij hebben het hoog op onze agenda staan om dit op te nemen in onze statuten. De aandeelhouders staan daarnaast open voor meningen en feedback hoe wij buiten een statutaire vastlegging daadkrachtig, transparant en eerlijk onze sociale waarden kunnen borgen in het DNA van de organisatie.

### De verhouding van aandelen

De aandeelhouders en tevens bestuurders van studenten helpen scholieren hebben via hun persoonlijke holding de volgende verhouding van aandelen in Studenten Helpen Scholieren b.v.:

- SHS Bos b.v., Sander Bos, bestuurder, 45%.
- SRH b.v., Seline Rudolph, bestuurder, 27,5%.
- Friso Impact b.v., Friso Pietersen, bestuurder, 27,5%.

## Het beloningsbeleid van shs

### Uitleg verhoudingen

Bij shs hebben wij de volgende functies:

- Bijlesdocent
- Docentassistent
- Regiomanager
- Bestuur organisatie

De salarissen zijn berekend op basis van bruto fulltime maandloon (40 uur per week). In het team werkt iedereen tussen de 12-36 uur per week. De verhouding van het laagste salaris met het hoogste salaris is 1:1,73.

De laagst verdienende bij shs op kantoor verdient €2200,- bruto op basis van 40 uren per week. De hoogst verdienende bij shs op kantoor verdient €3000,- bruto op basis van 40 uren per week. Dit komt neer op de eerder genoemde verhouding.

We zijn ons ervan bewust dat de verhouding in de toekomst verder zal toenemen. Wij willen ernaar streven in de toekomst altijd binnen de maximale verhouding van 4:1 te blijven. We hebben hiervoor gekeken naar academisch onderzoek. Volgens de norm van Nobelprijswinnaar Jan Tinbergen is een loonkloof hoger dan 5:1 contraproductief. Als sociale onderneming willen wij hier onder zitten. Tegelijkertijd willen we het kantoorteam van shs passend kunnen blijven belonen en competitief zijn met andere bedrijven. In onze ogen past een maximale verhouding van 4:1 hierbij.

### **Zelfstandigen**

Shs heeft met vier zelfstandigen gewerkt. Deze vergoedingen zijn niet op basis van 40 uren. De vergoeding is standaard tussen de €12,50 en €15,00 per uur. Zelfstandigen zijn o.a. betrokken geweest bij de marketing, financiële administratie en de Academy.

### **Salarissen docentassistenten (DA) en bijlesdocenten (BD)**

DA's krijgen een all-in tarief van €12,80 per uur (als oproepkracht). Hier zit het vakantiegeld en een vergoeding voor kort verzuim bij in. BD's krijgen €12,50 per uur (als zelfstandige via een overeenkomst van opdracht). Omdat er geen sprake is van een arbeidsovereenkomst is er geen vergoeding voor kort verzuim.

We hebben ervoor gekozen om een onderscheid te maken tussen het contract dat DA's krijgen en de overeenkomst die BD's krijgen. BD's krijgen een tarief van €12,50 per uur

DA's krijgen een arbeidsovereenkomst omdat er formeel gezien sprake is van een gezagsverhouding (ten opzichte van de school), het over het algemeen over lange opdrachten gaat (vaak minimaal een half jaar op een school) en het werk op van tevoren afgesproken tijden verricht moet worden. DA's krijgen 20 vakantiedagen per kalenderjaar op basis van een fulltime arbeidsovereenkomst.

BD's bieden wij een overeenkomst van opdracht aan en werken dus als zelfstandige voor shs. Wij hebben hiervoor gekozen omdat er enkel in hele lichte mate sprake is van een gezagsverhouding (zo bepaal je als BD zelf hoe je het bijlesprogramma inricht), het over relatief korte opdrachten gaat (vaak 10 tot 15 weken) en BD's zelf helemaal hun werktijden kunnen bepalen.

### **Secundaire arbeidsvoorwaarden**

Kantoorpersoneel van shs heeft recht op ten minste 20 vakantiedagen per kalenderjaar op basis van een fulltime arbeidsovereenkomst. Daarnaast wordt eenmaal per jaar 8% vakantiegeld uitbetaald aan het personeel in dienst. Indien een werktelefoon nodig blijkt voor de werkzaamheden van kantoorpersoneel, levert shs deze telefoon.

Personeel van shs mag zelf beslissen om te werken op nationale feestdagen of niet. Nationale feestdagen mogen flexibel gevierd worden afhankelijk van de feestdagen die het personeelslid graag vrij wil hebben.

### **Overige vergoedingen**

Voor al het personeel van shs geldt een reiskostenvergoeding. DA's hebben daarnaast recht op een reistijdvergoeding van 50% van het uurloon indien zij langer dan 45 minuten moeten reizen voor hun werkzaamheden (per enkele reis). Daarnaast bieden wij in lockdowns een thuiswerkvergoeding van €2 per dag per medewerker.